

Estudo Técnico Preliminar

1. Informações Básicas

Número do processo: 23205.0167162022-41

2. Descrição da necessidade

a) Descrição da necessidade administrativa

O presente estudo realizou o levantamento de demandas dos Programas de Pós-Graduação da Universidade Federal da Fronteira Sul, com o propósito de demonstrar a viabilidade técnica e econômica da contratação de serviços de terceiros para o atendimento das necessidades descritas a seguir:

CAMPUS CERRO LARGO

- PPGATS: Contratação de serviços de tradução de artigos científicos português-inglês na área de ambiente e tecnologias sustentáveis, visando a qualificação dos trabalhos desenvolvidos no âmbito do Programa.
- PPGECC: Contratação de serviços de tradução de artigos científicos - português para espanhol e tradução de artigos científicos - português para inglês, visando a qualificação dos trabalhos desenvolvidos no âmbito do Programa.
- PPGDPP: Contratação de serviços tradução de artigos científicos - português para inglês e serviço de edição/diagramação e publicação de obra em formato e-book, visando a qualificação dos trabalhos desenvolvidos no âmbito do Programa.

CAMPUS CHAPECÓ

- PROFMAT: A contratação dos serviços demandados são necessários para qualificar os artigos, desenvolvidos em projetos vinculados ao Profmat, a serem submetidos aos periódicos.
- PPGEEL: Os serviços solicitados são necessários para a divulgação dos resultados das pesquisas que estão sendo feitas por professores e alunos do Programa de Pós-Graduação em Estudos Linguísticos (PPGEEL). Todas as publicações, traduções e revisões visam a consolidação do PPGEEL como um programa de pós-graduação, em nível de mestrado e de doutorado, que produz conteúdo acadêmico-científico de alto impacto no âmbito acadêmico e social. O não atendimento das demandas implicará em redução da produtividade acadêmica dos envolvidos e consequente impacto negativo nas avaliações da CAPES.
- PPGE: As demandas solicitadas estão em acordo com as ações estratégicas expressas no PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO PPGE 2021-2024. Em particular, as que estão destacadas no Eixo/Campo/Item FORMAÇÃO, item 2 do Documento: “2. Qualidade da Produção Docente/Discente (Participação em eventos; Publicação em anais de evento; Publicação em periódicos qualificados; Organização de livros; Publicação de capítulos de

livros)”. Ou seja, conforme Planejamento, o PPGE tem como proposição: 2.2.1. Aumentar a produção docente em periódicos de estratos superiores; 2.2.3. Produzir artigos em estratos superiores de docentes permanentes supervisores de pesquisadores em estágio pós-doutoral (com ou sem bolsa) mínimo 2 artigos anuais nos estratos superiores; 2.2.4. Estimular a publicação em língua estrangeira e em periódicos com impacto; 2.2.5. Promover articulação entre docentes da linha para publicações conjuntas em língua vernácula ou estrangeira (estes em periódicos de impacto). Estas, entre outras ações do PPGE voltadas à necessidade do Programa em fomentar a produção científica na Área da Educação em periódicos nacionais internacionais, justificam a necessidade das demandas encaminhadas.

- PPGH: A contratação dos serviços demandados é necessária para qualificar os artigos desenvolvidos a serem submetidos aos periódicos.

CAMPUS ERECHIM

- PPGICH: Para o Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar em Ciências Humanas (PPGICH) do Campus Erechim, há a necessidade de contratação de serviço de editoração, diagramação e revisão de texto de revista eletrônica. Este serviço visa a busca pela profissionalização da realização destes serviços de caráter técnico para a revista interdisciplinar em Humanidades – Gavagai. Quanto aos serviços de tradução de resultados de pesquisa e da produção intelectual do PPGICH, bem como a contratação de serviços de revisão de tradução, surgem da necessidade de promover a internacionalização da pesquisa e produção intelectual do PPGICH, abrangendo docentes e discentes, necessitando assim de serviço de tradução profissional altamente qualificada.

- PPGCTA: Já para o Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA) há a necessidade de contratação de serviços para tradução e revisão de trabalhos científicos, sendo texto de artigos científicos, capítulos de livros ou mesmo livros, dentre outros materiais produzidos pelos discentes e docentes do PPG. Esses trabalhos científicos serão oriundos de dissertações dos alunos de mestrado do PPGCTA. Essa demanda se justifica pela necessidade de publicação dos trabalhos científicos (artigos, capítulos de livros, livros, dentre outros) decorrentes das dissertações de mestrado do programa. A grande maioria dos periódicos ou editoras de qualidade exigem que os trabalhos sejam escritos em língua inglesa, com inglês nativo ou por pessoas que tenham experiência nisso, para ser submetido, avaliado pelos revisores e caso sejam aceitos, publicados. A publicação dos trabalhos em periódicos de elevado fator de impacto ou em editoras de qualidade é extremamente importante para a avaliação do programa de pós-graduação e para a manutenção/melhoria da nota do programa junto à CAPES. Já as análises laboratoriais servirão para análise de materiais e misturas ensaiadas em pesquisas referentes as dissertações do PPG. Estas análises não são realizadas nos laboratórios da UFFS, em função de não disporem dos equipamentos exigidos, sendo necessária a contratação destes serviços por laboratórios externos.

CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL

Não apresentou demandas.

CAMPUS REALEZA

Não apresentou demandas.

b. Referência legal dos normativos específicos que disciplinam o objeto a ser contratado, de acordo com a sua natureza: Não se aplica.

c. Análise da contratação anterior, se houver, para identificar as inconsistências ocorridas nas fases do planejamento da contratação, seleção do fornecedor e gestão do contrato, com a finalidade de prevenir tais ocorrências na contratação:

As aquisições anteriores foram realizadas por meio da modalidade de Dispensa de Licitação, por tratarem-se de hipótese enquadrada no inciso XXI do artigo 24 da Lei nº 8.666/1993, cujos itens têm como finalidade a promoção da pesquisa científica e tecnológica, com recursos oriundos do PROAP/CAPES. Ocorre que naquela modalidade de licitação havia a necessidade dos recursos orçamentários já estarem descentralizados no momento da finalização do processo de compras, para assim já serem empenhados. Neste momento, buscaram-se outras alternativas que otimizem o trabalho, a busca por fornecedores, bem como a finalização do processo com antecedência, para assim que os recursos orçamentários estiverem disponíveis, já poderem ser utilizados. Realizando um certame através de Pregão Eletrônico, por exemplo, viabilizaria o planejamento e a aquisição de itens por um período de 12 meses. Os itens aqui demandados são comumente processados pela modalidade pregão, além de gerar maior celeridade processual, permite que o planejamento da solução seja mais simplificado do que o inciso da lei relacionado à pesquisa.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - PROPEPG	CLEVISON LUIZ GIACOBBO

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos da contratação abrangem os seguintes critérios:

a. Do prazo de entrega/execução:

O prazo para **entrega** do serviço é de, no máximo, 30 (trinta) dias corridos a contar da ciência por parte do Fornecedor da emissão da Nota de Empenho.

b) Qualificação técnica da Contratada:

Campus Cerro Largo

Serviço de tradução de artigos científicos Português - Inglês. Exige que o tradutor tenha familiaridade com termos técnicos e científicos adequados para publicações internacionais nas

áreas solicitadas. A tradução deverá ser na língua inglesa, utilizando o inglês americano ou britânico, nunca a mistura dos dois. A tradução deverá respeitar os termos técnicos bem como a gramática da língua inglesa. A tradução não deverá ser apenas literal, deverá levar em consideração a ideia do texto. A tradução deverá ser apresentada de forma escrita em arquivo editável e a contratada deverá fazer contato com o autor para o refinamento da tradução, se for o caso.

Serviço de tradução de artigos científicos Português - Espanhol. Exige que o tradutor tenha familiaridade com termos técnicos e científicos adequados para publicações internacionais nas áreas solicitadas. A tradução deverá respeitar os termos técnicos bem como a gramática da língua espanhola. A tradução não deverá ser apenas literal, deverá levar em consideração a ideia do texto. A tradução deverá ser apresentada de forma escrita em arquivo editável e a contratada deverá fazer contato com o autor para o refinamento da tradução, se for o caso.

Serviço de Editoração e publicação de E-Book: a editora deverá realizar o processo de editoração de um livro em formato de e-Book, preenchendo todos os requisitos solicitados pelo qualis livro CAPES: avaliação por conselho editorial, registro de ISBN e de ficha catalográfica, registro de DOI por artigo, diagramação, índice remissivo e informação dos autores. Da mesma forma, deverá ser responsável pelas tratativas com os organizadores em termos de definição de capa, arte gráfica e encaminhamentos necessários. Deverá preparar o material e submeter aos organizadores para que deem o parecer final. Após executado o serviço de produção do e-Book, o mesmo deve ser disponibilizado, de forma gratuita em plataforma da editora.

Campus Chapecó

Serviço de tradução de artigo científico Português-Espanhol, preferencialmente espanhol da América Latina. O tradutor precisa ter familiaridade com termos técnicos da área de Ciências Humanas. A tradução não deverá ser apenas literal. A tradução deverá ser apresentada em forma escrita em arquivo editável.

Serviço de tradução de artigo científico. Português-Inglês (britânico ou americano). O tradutor precisa ter familiaridade com termos técnicos da área de Ciências Humanas. A tradução não deverá ser apenas literal. A tradução deverá ser apresentada em forma escrita em arquivo editável.

Serviço de tradução de artigo científico do português para o inglês. O tradutor deve ter domínio das especificidades da área da linguística teórica (preferencialmente, estudos de semântica, semântica cognitiva) e familiaridade com termos técnicos e científicos para publicações internacionais na área da linguística. A Tradução deverá ser na língua inglesa, utilizando o inglês americano ou britânico, nunca a mistura dos dois. A tradução deverá respeitar os termos técnicos bem como a gramática da língua inglesa. A tradução não deverá ser apenas literal, deverá levar em consideração a ideia do texto. A tradução deverá ser apresentada de forma escrita em arquivo editável.

Serviço de revisão de texto, preparação e ajustes após a conferência. Lauda de aproximadamente 2000 caracteres.

Diagramação e capa de e-book com 300 páginas, nos formatos mobi, pdf e ePub.

Campus Erechim

A análise de sequenciamento de DNA deve gerar como resultado uma lista de microrganismos (bactérias e fungos) presentes na amostra, e assim a quantidade relativa desses microrganismos (% relativa). A identificação deve chegar a nível de gênero pelo menos. Modo de envio das amostras: 200 g de amostra sólida ou 200 ml de amostra líquida. Prazo de envio dos resultados de até 120 dias.

Análises de Difractometria de raios - X (DRX) para pesquisas no Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia Ambiental (PPGCTA).

Serviço de tradução de artigos científicos Português - Inglês. Exige que o tradutor tenha familiaridade com termos técnicos e científicos adequado para publicações internacionais na área de Ciência e Tecnologia Ambiental. A Tradução deverá ser na língua inglesa, utilizando o inglês americano ou britânico, nunca a mistura dos dois. A tradução deverá respeitar os termos técnicos bem como a gramática da língua inglesa. A tradução não deverá ser apenas literal, deverá levar em consideração a ideia do texto. A tradução deverá ser apresentada de forma escrita em arquivo editável.

Serviço de tradução de artigo, Português-Inglês. A tradução, em inglês britânico ou norte-americano, requer serviços profissionais de nível elevado e com domínio das especificidades conceituais (uso de termos específicos) das áreas de ciências humanas e sociais para publicação internacional. A tradução precisa expressar de forma clara e concisa a ideia no idioma inglês, fazendo-se necessário, muitas vezes, reorganizar as ideias de forma diferente da versão em português.

Serviço de revisão de tradução de artigo. A tradução requer serviços profissionais de nível elevado e com domínio das especificidades das áreas de ciências humanas e sociais.

Serviço de revisão de texto, preparação e ajustes após a conferência. Lauda de aprox. 2000 caracteres, para o Programa de Pós Graduação Interdisciplinar em Ciências Humanas (PPGICH).

Serviço de diagramação para revista eletrônica no formato PDF, para o Programa de Pós Graduação Interdisciplinar em Ciências Humanas (PPGICH).

c. Garantia do produto/serviço: não se aplica.

d. Assistência Técnica do equipamento: não se aplica.

e. Treinamento de uso do equipamento: não se aplica.

f. Da necessidade de vistoria: não se aplica.

g. Formalização contratual: Considerando as características e complexidade do objeto pretendido, para a presente aquisição/contratação deverá ser formalizado o Termo de Contrato com vigência de 12 meses.

h. Da natureza continuada ou não dos serviços: Os serviços pretendidos não possuem natureza continuada, em razão de serem contratados eventualmente pelos Programas de Pós-graduação, dependendo necessidade e da disponibilidade de recursos.

i. Outros requisitos atinentes ao objeto da contratação:

Os serviços a serem prestados devem seguir o constante na descrição dos itens que constam no Pedido de Compras. Os objetos foram descritos conforme as especificações técnicas necessárias e suficientes para garantir a qualidade da contratação e atendimento de requisitos mínimos de qualidade.

Efetuar as prestações de serviços conforme especificações, quantidades, prazos e locais constantes no processo de compras, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à realização do serviço.

Manter, durante todo o processo de compra, até a emissão da nota fiscal, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

j. Da solicitação de amostra: Para os itens deste estudo, não deverá ser prevista solicitação de Amostra no Edital para aferir a compatibilidade material entre o objeto ofertado pelo licitante e a solução planejada.

5. Levantamento de Mercado

a. Soluções disponíveis no mercado:

Descrição detalhada da solução		Valor estimado
Solução 1	Pregão Eletrônico – SRP (Sistema de Registro de Preço)	R\$ 117.511,71

A Universidade Federal da Fronteira Sul já contratou serviços semelhantes a estes, principalmente com recursos do PROAP, conforme surgem as necessidades e a cada processo de compras busca aprimorar o planejamento, a descrição dos itens e das necessidades, adquirindo o que realmente é essencial para a continuidade das atividades e a prestação de serviço de qualidade. Foi realizado levantamento das soluções existentes no mercado privado, que pudessem atender aos requisitos estabelecidos pela equipe de planejamento. Os serviços demandados estão disponíveis no mercado local com facilidade, sem existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração.

Cabe destacar ainda que a solução escolhida neste processo é conhecida e adotada em diversos órgãos da Administração Pública. Assim, conclui-se que não há requisitos que possam restringir a ampla disputa diante da grande disponibilidade de empresas aptas para atender a demanda apresentada.

b. Da exclusividade de participação de fornecedores na condição de ME/EPP/COOP na licitação/dispensa: Em atenção ao disposto na Lei Complementar nº 123/2006 e Decreto nº 8.538/2015, após análise da solução no mercado, a Equipe de Planejamento entende que a aplicação de exclusividade a licitação/dispensa **não prejudica** a competitividade e eficiência do certame.

6. Descrição da solução como um todo

Da solução escolhida: Solução nº 01.

Considerando as opções disponíveis no mercado, a solução escolhida e a ser adotada pela UFFS para atendimento da presente necessidade institucional como um todo é o Pregão Eletrônico – Sistema de Registro de Preços, pelo fato de a mesma representar a solução tecnicamente mais eficiente.

Inicialmente foi realizado levantamento de Pregões com Atas de Registro de Preços vigentes na Instituição que pudessem suprir as necessidades apresentadas. Não sendo possível atender a totalidade da demanda apresentada, partiu-se para levantamento de mercado, através de busca no Pannel de Preços, em sites de internet e/ou diretamente com fornecedores. Em análise aos processos realizados em ocasiões anteriores, e em aquisições similares promovidas pelos mais diversos órgãos, observou-se que a metodologia aplicada nesta contratação é a mais apropriada para o momento.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

a. Memória de Cálculo:

CAMPUS CERRO LARGO

- Tradução de artigos científicos - português para espanhol - PPGECC: 80 páginas.
- Tradução de artigos científicos - português para inglês - PPGDPP: 60.000 palavras.
- Tradução de artigos científicos - português para inglês - PPGECC: 200 páginas.
- Tradução de artigos científicos português-inglês na área de ambiente e tecnologias sustentáveis - PPGATS: 43.000 palavras.
- Serviço de edição/diagramação e publicação de obra em formato e-book - PPGDPP: 600 páginas.

Os serviços e quantitativos solicitados foram embasados no histórico de uso de anos anteriores, com recursos do PROAP destinados a cada PPG, bem como pelo surgimento de novas demandas, que satisfaçam as necessidades dos docentes e discentes dos PPGs, para que possam desenvolver suas pesquisas.

CAMPUS CHAPECÓ

- Tradução de artigos científicos português-espanhol na área de ciências humanas: 7.000 palavras.

- Tradução de artigos científicos português-inglês na área de ciências humanas: 81.300 palavras.
- Tradução de artigos científicos na área de estudos linguísticos: 10.000 palavras.
- Revisão de texto/artigos científicos: 700 páginas.
- Serviço de edição/diagração e publicação de obra em formato e-book: 3 unidades

As estimativas a serem contratadas foram levantadas pela equipe de planejamento da contratação, sendo que cada representante de seu Campus buscou entre os setores envolvidos as informações acerca dos itens necessários e as respectivas quantidades. O levantamento levou em consideração o planejamento do campus para atender as demandas de ensino, extensão e cultura do campus. No caso do PROFMAT, as quantidades solicitadas foram calculadas considerando também o número de alunos de mestrado atendidos a cada ano no Programa de Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (Profmat), assim como o de professores orientadores vinculados ao programa.

As solicitações dos professores do PPGE consideraram: a) as ações previstas no Planejamento Estratégico do Programa (2021-2024), em particular as que voltam a produção científica; os valores disponíveis do Proap/Capes ao PPGE; c) os serviços possíveis de serem realizados com os valores descrito na rubrica *Serviços*. Baseados nessas condições, após serem informados sobre os encaminhamentos referentes ao Proap/Capes 2022, os docentes do encaminharam (por e-mail) suas demandas para dar fluxo ao processo.

CAMPUS ERECHIM

- Diagramação e serviços de editoração: 400 páginas.
- Revisão de texto para o PPGICH: 400 páginas.
- Revisão de tradução de artigo das áreas de ciências humanas e sociais: 4.000 palavras.
- Tradução de artigo português-inglês das áreas de ciências humanas e sociais: 20.000 palavras.
- Tradução de artigos científicos português-inglês na área de ciência e tecnologia ambiental: 40.000 palavras.
- Análise de sequenciamento de DNA – PPGCTA: 2 unidades.
- Serviço de análise de difratometria de raios X: 10 unidades.

Os serviços e quantitativos solicitados foram embasados no histórico de uso de anos anteriores, com recursos do PROAP destinados a cada PPG, bem como pelo surgimento de novas demandas, que satisfaçam as necessidades dos docentes e discentes dos PPGs, para que possam desenvolver suas pesquisas

b. Da consulta ao almoxarifado: não se aplica.

c. Da verificação de saldo em Ata de Registro de Preços: A Equipe de Planejamento realizou nos dias 02/05/2022 e 18/05/2022 consulta das Atas de Registro de Preços vigentes na Instituição para o segmento e verificou que para atender o objeto deste estudo **não há Ata de Registro de Preços vigente capaz de viabilizar o atendimento da necessidade institucional.**

d. Do local de entrega: O objeto deverá ser entregue/executado nos seguintes endereços:

- Campus Cerro Largo: Rua Major Antônio Cardoso, 590, CEP: 97900-000, Cerro Largo/RS.
- Campus Chapecó. Rodovia SC 484 - Km 02, Fronteira Sul, CEP 89815-899, Chapecó-SC.
- Campus Erechim: ERS 135 – Km 72, 200, Cx Postal 764, CEP 99700-970 Erechim - RS

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 117.511,71

O valor total estimado para a contratação do objeto pretendido pela Unidade Requisitante é de R\$ 117.511,71 (cento e dezessete mil, quinhentos e onze reais e setenta e um centavos).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Os itens do presente estudo não deverão ser agrupados em razão de, conforme disposto no §1º do art. 23 da Lei nº 8.666, de 1993, permitir que empresas de menor porte, ou empresas que só comercializem um ou alguns itens do objeto, possam disputar o certame, sem contudo representar a perda da economia de escala e prejuízos para o ente público.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A necessidade institucional do presente Estudo, não possui relação com outras contratações da Instituição.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A **contratação** pretendida está prevista no PAC-2022, cujos números de identificação dos itens constantes no Plano serão indicados nas Requisições de Compras a serem enviadas no SIPAC: Módulo Compras e está alinhada com o seguinte objetivo estratégico do Plano de Ação Institucional da UFFS:

PLANO DE AÇÃO DA UFFS	
Código do Plano de Ação	Objetivo da Ação Institucional
Fomento às ações de ensino, pesquisa, extensão e pós-graduação	Este objeto não se encontra relacionado em ação específica da UFFS, pois se trata de atividade ligada a projetos de pesquisa dos Mestrados, custeado com recursos do PROAP-CAPES.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

CAMPUS CERRO LARGO

Fortalecimento dos cursos de Pós-Graduação através do fomento às ações de ensino e pesquisa.

CAMPUS CHAPECÓ

- PROFMAT: a contratação dos serviços demandados servirá para qualificar a redação/tradução de artigos desenvolvidos em projetos de pesquisa vinculados ao Programa.
- PPGE: os serviços solicitados contribuirão para a consolidação do PPGE nos níveis de mestrado e doutorado; a internacionalização e o desenvolvimento das pesquisas produzidas por professores e alunos do PPGE; a divulgação do PPGE como um programa que faz pesquisas científicas sérias e que impactam o desenvolvimento regional e internacional; o fortalecimento das linhas de pesquisa do PPGE e a divulgação do PPGE a nível nacional e internacional.
- PPGE: com a consolidação dessas demandas pretende-se colocar em prática o que está previsto no Planejamento Estratégico do PPGE 2021-2024. Entre as ações do Planejamento que dialogam com as demandas encaminhadas destacam-se: 2.2.1. Aumentar a produção docente em periódicos de estratos superiores; 2.2.5. Estimular a publicação em língua; 2.2.4. Estimular a publicação em língua estrangeira e em periódicos com impacto. Além disso, as demandas contribuirão para a formação e consolidação de pesquisas em rede e o processo de internacionalização do Programa. Assim sendo, com essas ações pretende-se abrir portas para o desenvolvimento e compartilhamento do conhecimento científico e a consolidação de parcerias entre instituições e pesquisadores.
- PPGH: Aumentar a produção dos docentes e discentes, assim como qualificar a produção acadêmica atrelada ao programa.

CAMPUS ERECHIM

Os serviços a serem contratados possibilitam ampliar as ações de pesquisa e produção de conhecimento nos programas de Pós-Graduação do campus Erechim da UFFS. Os serviços de tradução e revisão textual ampliam a visibilidade dos PPGs e promovem a difusão do conhecimento para os diversos setores da sociedade brasileira e mundial. Os serviços laboratoriais permitem a realização de análises que não são possíveis no âmbito dos laboratórios da UFFS. Estas contratações de serviços contribuirão sobremaneira para as atividades de pesquisa e divulgação do conhecimento e, conseqüentemente, para a formação adequada do profissional egresso da UFFS. Os produtos esperados são artigos, livros e capítulos de livros a serem publicados pelos docentes e discentes dos PPGs.

13. Providências a serem Adotadas

A contratação do objeto do presente estudo não prevê a necessidade de adequação no ambiente institucional onde será alocado o objeto ou de rotinas administrativas da Unidade Requisitante.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Os serviços a serem contratados serão realizados em ambientes externos à UFFS e possíveis impactos ambientais são de responsabilidade das empresas contratadas.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A demanda é viável financeiramente, tendo em vista que está prevista no planejamento da instituição, bem como contratualmente, visto que encontra fornecedores no mercado convencional. Ressalta-se que os dados constantes neste ETP espelham a verdade, que a aquisição ora solicitada atende ao interesse público e satisfazem os requisitos de eficiência e efetividade dos gastos públicos.

16. Responsáveis

ALANA ZAMONER VALMORBIDA

Técnico Administrativo em Educação

ADRIANA RICHIT

Docente

ALINE CARLA PETKOWICZ

Técnico Administrativo em Educação

ALINE POMARI FERNANDES

Docente

ANI CARLA MARCHESAN

Docente

ANTONIO MARCOS MYSKIW

Docente

CLAUDECIR DOS SANTOS

Docente

DAVID AUGUSTO REYNALTE TATAJE

Docente

EDEMAR ROTTA

Docente

ELEAZER FELIPE DO PRADO

Técnico Administrativo em Educação

FABIANE DE ANDRADE LEITE

Docente

HELEN TREICHEL

Docente

JANECLER DO PRADO DOBROVOLSKI

Técnico Administrativo em Educação

LUANA INES DAMKE

Técnico Administrativo em Educação

MAIARA GARCIA BLAGITZ AZEVEDO

Docente

MARCIO RODRIGO DE OLIVEIRA

Técnico Administrativo em Educação

MARIA GORETI FINKLER

Técnico Administrativo em Educação

MARLON BRANDT

Docente

MICHELE APARECIDA NEPOMUCENO PINTO

Técnico Administrativo em Educação

MIGUEL MUNDSTOK XAVIER DE CARVALHO

Docente

MILTON KIST

Docente

PAULO HARTMANN

Docente

ROQUE ISMAEL DA COSTA GÜLLICH

Docente

ROSEMAR AYRES DOS SANTOS

Docente

SAMIRA PERUCHI MORETTO

Docente

VAGNER GARCIAS DE VARGAS

Técnico Administrativo em Educação



Emitido em 02/06/2022

PEÇA DOCUMENTAL Nº 1/2022 - DDG (10.51.06)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 18:03)

ADRIANA RICHIT
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - ER (10.44.05)
Matrícula: 1758596

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 15:58)

ALANA ZAMONER VALMORBIDA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ASSGAS - CH (10.41.14.03)
Matrícula: 1590936

(Assinado digitalmente em 03/06/2022 12:58)

ALINE CARLA PETKOWICZ
CONTADOR
ACAD - ER (10.44.05)
Matrícula: 1766781

(Assinado digitalmente em 06/06/2022 09:04)

ALINE POMARI FERNANDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - LS (10.42.09)
Matrícula: 2145190

(Assinado digitalmente em 08/06/2022 15:16)

ANI CARLA MARCHESAN
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
PPGEL - CH (10.41.13.10.03)
Matrícula: 1729810

(Assinado digitalmente em 07/06/2022 10:44)

ANTONIO MARCOS MYSKIW
COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO
PPGH - CH (10.41.13.10.04)
Matrícula: 1769697

(Assinado digitalmente em 07/06/2022 16:53)

CLAUDECIR DOS SANTOS
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
PPGE - CH (10.41.13.10.02)
Matrícula: 2145499

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 14:40)

CLEVISON LUIZ GIACOBBO
PRO-REITOR - TITULAR
PROPEPG (10.51)
Matrícula: 1603635

(Assinado digitalmente em 06/06/2022 16:12)

DAVID AUGUSTO REYNALTE TATAJE
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
PPGATS - CL (10.38.04.06.01)
Matrícula: 2116925

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 13:51)

EDEMAR ROTTA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
PPGDPP - CL (10.38.04.06.02)
Matrícula: 1764451

(Assinado digitalmente em 03/06/2022 08:39)

ELEAZER FELIPE DO PRADO
CONTADOR
ASSLOS - LS (10.42.10.06)
Matrícula: 1142393

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 14:12)

FABIANE DE ANDRADE LEITE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - CL (10.38.04)
Matrícula: 2028447

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 13:44)

HELEN TREICHEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - ER (10.44.05)
Matrícula: 1887138

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 14:34)

JANECLER DO PRADO
ADMINISTRADOR
ASSLOS - ER (10.44.06.06)
Matrícula: 1805735

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 13:51)

LUANA INES DAMKE

(Assinado digitalmente em 07/06/2022 14:55)

MAIARA GARCIA BLAGITZ AZEVEDO

CHEFE - TITULAR
ASSGAS - CL (10.38.05.03)
Matrícula: 1807713

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - RE (10.40.07)
Matrícula: 1868534

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 13:58)
MARCIO RODRIGO DE OLIVEIRA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ASSLOS - LS (10.42.10.06)
Matrícula: 3065595

(Assinado digitalmente em 03/06/2022 08:15)
MARIA GORETI FINKLER
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ASSGAS - CL (10.38.05.03)
Matrícula: 1892262

(Assinado digitalmente em 07/06/2022 17:46)
MARLON BRANDT
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - CH (10.41.13)
Matrícula: 1862839

(Assinado digitalmente em 07/06/2022 15:23)
MIGUEL MUNDSTOCK XAVIER DE CARVALHO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
PPGADR - LS (10.42.09.07.01)
Matrícula: 1836967

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 19:50)
MILTON KIST
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
PROFMAT - CH (10.41.13.10.01)
Matrícula: 1744003

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 13:44)
PAULO AFONSO HARTMANN
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - ER (10.44.05)
Matrícula: 1553428

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 13:53)
ROQUE ISMAEL DA COSTA GULLICH
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - CL (10.38.04)
Matrícula: 1659049

(Assinado digitalmente em 03/06/2022 11:59)
ROSEMAR AYRES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ACAD - CL (10.38.04)
Matrícula: 2059850

(Assinado digitalmente em 03/06/2022 12:45)
SAMIRA PERUCHI MORETTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAPPG - CH (10.41.13.10)
Matrícula: 1107636

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **PEÇA DOCUMENTAL**, data de emissão: **02/06/2022** e o código de verificação: **fc2a88035e**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
gabinete@ufff.edu.br, www.ufff.edu.br

PORTARIA DE PESSOAL Nº 355/GR/UFFS/2022, DE 9 DE MAIO DE 2022

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (UFFS), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, a partir de 6 de maio de 2022, vacância por posse em cargo inacumulável ao cargo de Assistente em Administração, ocupado pela servidora MICHELE APARECIDA NEPOMUCENO PINTO, Siape nº 2129286, lotada no *Campus* Realeza, código de vaga nº 0222213, conforme o Processo nº 23205.011370/2022-95.

Art. 2º Declarar vago o cargo supramencionado.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial da União.

MARCELO RECKTENVALD
Reitor



Emitido em 07/06/2022

Justificativa Nº 1/2022 - DDG (10.51.06)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 07/06/2022 15:37)

LAURI LUIZ KUNZLER

ADMINISTRADOR

DDG (10.51.06)

Matrícula: 1912007

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **Justificativa**, data de emissão: **07/06/2022** e o código de verificação: **5ef26ae42e**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
GABINETE DO REITOR

Avenida Fernando Machado, 108-E, Centro, Chapecó-SC, CEP 89802-112, 49 2049-3700
gabinete@uffrs.edu.br, www.uffrs.edu.br

PORTARIA DE PESSOAL Nº 362/GR/UFFRS/2022, DE 12 DE MAIO DE 2022

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL (UFFRS), no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento aos preceitos legais contidos no Art. 87 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e na Resolução nº 19/CONSUNI CAPGP/UFFRS/2020, de 22 de outubro de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER Licença para Capacitação ao servidor, ocupante do cargo de ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a seguir relacionado:

I - Período de Licença

SERVIDOR	SIAPÉ	PROCESSO Nº	INÍCIO	FIM	DIAS
Vagner Garcias de Vargas	2073314	23205.011068/2022-37	18/05/2022	16/06/2022	30

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da UFFRS.

MARCELO RECKTENVALD
Reitor



Emitido em 07/06/2022

Justificativa Nº 2/2022 - DDG (10.51.06)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 07/06/2022 15:37)

LAURI LUIZ KUNZLER

ADMINISTRADOR

DDG (10.51.06)

Matrícula: 1912007

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **2**, ano: **2022**, tipo: **Justificativa**, data de emissão: **07/06/2022** e o código de verificação: **6da363d4b7**